



# Ministero dell'Istruzione

## Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

**Ai dirigenti scolastici e ai coordinatori didattici  
delle scuole statali e paritarie  
di ogni ordine e grado della regione Marche  
LORO PEO**

**E p.c.:**  
**REGIONE MARCHE**  
**PF Prevenzione ARS**  
**Dott. Fabio Filippetti**  
**[Fabio.filippetti@regione.marche.it](mailto:Fabio.filippetti@regione.marche.it)**

**ASUR MARCHE**  
**Dott. Remo Appignanesi**  
**[Remo.appignanesi@sanita.marche.it](mailto:Remo.appignanesi@sanita.marche.it)**

**ai dirigenti Uffici USR III, IV, V e VI  
LORO PEO**

**AL SITO WEB**

**Oggetto: COVID 19. Indicazioni operative per la gestione casi COVID in ambito scolastico USR/ARS/ASUR.**

A seguito delle interlocuzioni avvenute tra questa Direzione Generale e la Regione Marche: PF Prevenzione ARS Regione Marche e ASUR Marche, attesa la difficoltà operativa riscontrata nelle comunicazioni Scuola / Asur attraverso la piattaforma Asur Marche, come definite in particolare nella nota USR 20220110115rev2 allegata, in esito alla conferenza servizio per dirigenti scolastici di venerdì 21 gennaio 2022 con la partecipazione delle predette Autorità sanitarie ed in accordo con le medesime, si comunica quanto segue:

**l'accesso alla piattaforma ASUR Marche, a far data dalla presente nota, avviene esclusivamente con SPID da parte dei soggetti abilitati, come indicati all'Autorità sanitaria dall' USR.**

La piattaforma ASUR Marche consente il corretto flusso comunicativo scuola/autorità sanitaria per la segnalazione di casi positivi, a seguito di tampone refertato di cui abbia notizia l'Istituzione scolastica.

Con l'accesso in piattaforma è possibile interrogare il sistema da parte del Dirigente scolastico (DS) al fine di conoscere lo stato vaccinale e predisporre le opportune misure di competenza del DS previste dalla citata nota 20220110115rev2 e dalla tabella unita alla stessa come di seguito aggiornata (202201101309rev3).

**l'invio dei dati contatti stretti** (gruppo classe e personale scolastico) di un positivo in ambito scolastico avviene in modo massivo attraverso l'allegato file.xls (202201211702TracciatoScuole\_v2.xls), seguendo attentamente le istruzioni allegate (file 202201211703 SCUOLE\_NUOVA\_PROCEDURA\_SPID)

202201211701rev4def COVID19 Nuova Piattaforma gestione positivi e FAQ ASUR 21 gennaio 2022 SEMPLIFICAZIONE  
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m\_pi

Pec: [dma@postacert.istruzione.it](mailto:dma@postacert.istruzione.it) - E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 - CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)



# Ministero dell'Istruzione

## Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

Entrambi gli allegati sono altresì scaricabili sul sito ASUR Marche <https://www.asur.marche.it/web/portal/istruzioni-isolamento-scuole>

La richiesta dei dati come descritta nei predetti allegati, potrà avere variazioni.

A seguito di quanto sopra :

- l'Istituzione scolastica non dovrà più provvedere alla comunicazione della positività di un alunno alla casella di PEO ASUR dedicata;
- l'Autorità sanitaria non dovrà più provvedere all'invio del codice alfanumerico per l'accesso alla piattaforma ASUR Marche;
- l'inserimento dei contatti stretti di caso positivo in ambito scolastico non avverrà più singolarmente ma in modo massivo tramite il citato file.xls (202201211702TracciatoScuole\_v2.xls ).

Le presenti indicazioni sono date al fine di semplificare il processo di comunicazione con riduzione del carico di lavoro delle segreterie scolastiche dovuto dal numero di casi da gestire connessi all'emergenza epidemiologica.

### **MODIFICHE SCUOLE SECONDARIE DI I° e II° GRADO, percorsi (leFP) gestione dei contatti in presenza di DUE CASI positivi**

In **presenza di due casi** positivi nella classe, le misure previste per gli alunni che abbiano completato il ciclo vaccinale primario da più di 120 giorni, e che abbiano tuttora in corso di validità il green pass, è sospesa l'attività in presenza e si applica la didattica digitale per la durata di 5 giorni. Misura sanitaria: Per il caso specifico degli **alunni vaccinati con 2 dosi da più di 120 giorni e certificazione verde in corso di validità** Quarantena della durata di 5 giorni con test di uscita - tampone molecolare o antigenico - con risultato negativo (nota 0000571|21/01/2022|R\_MARCHE|ARS|SPU|P 21 gennaio 2022 Regione Marche – Agenzia Regionale Sanitaria – Circolare del ministero della Salute 30/12/2021).

La tabella 202201101309rev2 unita alla citata nota 20220110115rev2 è modificata nella parte relativa alle scuole secondarie con due casi positivi, assumendo il numero 202201101309rev3 come sopra indicato.

### **PROVVEDIMENTI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Resta applicabile quanto disposto nelle più volte citata nota 20220110115rev2 nella parte non modificata dalla presente nota.

### **DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER GLI ALUNNI BES E CON DISABILITA'**

In conformità a quanto disposto con la nota AOODPPR n.71 del 21 gennaio 2022, già trasmessa alle Istituzioni scolastiche, si precisa che anche laddove sia stata disposta la sospensione delle attività didattiche in presenza, va garantito ogni qualvolta possibile, come specificato nella medesima, agli alunni con disabilità o con BES lo svolgimento dell'attività didattica in presenza, assicurando comunque il collegamento telematico con gli alunni della classe che si avvalgono della didattica digitale integrata.

202201211701rev4def COVID19 Nuova Piattaforma gestione positivi e FAQ ASUR 21 gennaio 2022 SEMPLIFICAZIONE  
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)



# Ministero dell'Istruzione

## Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

### TAMPONI T0 e T5

Fermo restando la possibilità di esecuzione attraverso il DDT in sede di prenotazione, è fatta salva la possibilità delle famiglie di provvedere in autonomia presso farmacie, MMG, PLS e laboratori autorizzati al rilascio di referto. Il tampone negativo refertato è titolo per l'assolvimento dell'obbligo previsto, nel rispetto dei i termini temporali.

### TITOLO PER IL RIENTRO A SCUOLA

Facendo seguito alla nota 202201121835 "Titolo per il rientro a scuola" allegata, si precisa che **la validità del referto del tampone negativo per la riammissione indicata nella predetta nota 202201121835 è sempre subordinata al rispetto dei giorni minimi relativi alla condizione di isolamento (unitamente all'assenza di sintomi da 3 giorni) o quarantena.**

### FAQ ASUR MARCHE

Si comunica che ASUR Marche ha approntato una pagina web con le FAQ sulle misure sanitarie. La pagina è già attiva e raggiungibile al seguente link: <https://www.asur.marche.it/web/portal/istruzioni-isolamento-scuole> o direttamente al link: <https://www.asur.marche.it/faq3>

Eventuali quesiti dovranno essere posti **esclusivamente per il tramite** della casella di posta elettronica PEO istituzionale della scuola al seguente indirizzo PEO: [quesiti.scuole@sanita.marche.it](mailto:quesiti.scuole@sanita.marche.it). Si sottolinea che il sistema si farà carico dei quesiti pervenuti dalle sole istituzioni scolastiche attraverso la propria casella e.mail istituzionale.

Le FAQ hanno efficacia immediata e generale.

Resta attiva la segreteria operativa di questa Direzione Generale per eventuali chiarimenti e/o supporto rivolgendosi al consueto indirizzo PEO [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it) (dott. Massimo Iavarone per tematiche generali e Prof. Paolo Fiorentini per aspetti legati all'utilizzo della piattaforma).

Allegati n.5:

- 20220110115rev2
- 202201101309rev3 tabella aggiornata
- 202201211702 TracciatoScuole\_v2.xls
- 202201211703 SCUOLE\_NUOVA\_PROCEDURA\_SPID
- 202201121835 titolo per il rientro in ambito scolastico

IL DIRETTORE GENERALE  
(Marco Ugo Filisetti)

Firmato digitalmente da  
FLSMCG56B07A794A/6030614956087000.k  
+2PbcJ25K3xyN/gcdlgLxtLaM=  
ND: c=IT, o=Actalis S.p.A., ou=REGIONE  
LOMBARDIA,  
cn=FLSMCG56B07A794A/603061495608700  
0.k+2PbcJ25K3xyN/gcdlgLxtLaM=  
givenName=MARCO UGO, sn=FILISETTI  
Data: 2022.01.22 16:35:15 +01'00'

Segreteria del Direttore Generale/Ref. Iavarone

202201211701rev4def COVID19 Nuova Piattaforma gestione positivi e FAQ ASUR 21 gennaio 2022 SEMPLIFICAZIONE  
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)